**SỞ GD&ĐT**  CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

**TRƯỜNG THPT**  Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

 **TỔ:TOÁN-TIN**

**KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG TỔ TOÁN-TIN NĂM HỌC 2021-2022**

**- Thực hiện chỉ thị 666/CT-BGDĐT ngày 24 tháng 8 năm 2020 của Bộ Giáo Dục và Đào tạo về nhiệm vụ và giải pháp NH 2020-2021 của ngành Giáo dục và nhiệm vụ trọng tâm của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên NH 2020-2021.**

- Thực hiện Quyết định số 2182/QĐ-UBND ngày 10/8/2021 của UBND tỉnh ......về việc ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2020 – 2021 và hướng dẫn số 1502 /SGDĐT- GDTrH ngày 07/9/2021 của Sở GD&ĐT ......về Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2020-20121.

- Căn cứ Kế hoạch năm học số 137/KH-ND ngày 15/8/2021; kế hoạch hoạt động chuyên môn số 207/KH-ND, ngày 9/9/2021 của trường THPT ......

 - Căn cứ vào điều kiện cơ sở vật chất, trang thiết bị, đội ngũ giáo viên của tổ trong năm học 2020-2021. Tổ Toán - Tin xây dựng kế hoạch hoạt động năm học 2020-2021 như sau:

**I. NHIỆM VỤ CHUNG**

1. Tiếp tục thực hiện có hiệu quả việc đổi mới phương pháp dạy học theo hướng phát huy tính tích cực hoạt động học của người học theo tinh thần chung của ngành; hưởng ứng các phong trào thi đua của ngành và địa phương gắn với việc đổi mới giáo dục; rèn luyện phẩm chất chính trị, đạo đức lối sống của mỗi giáo viên và học sinh, tạo sự chuyển biến rõ nét về chất lượng giáo dục toàn diện.

 2. Tiếp tục thực hiện đổi mới phương pháp dạy học, tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong giảng dạy.

 3. Chú trọng công tác bồi dưỡng học sinh giỏi các lớp 10, 11 và 12; tập trung việc phụ đạo học sinh yếu (theo kế hoạch của trường) góp phần hạn chế đến mức tối đa tỉ lệ học sinh bỏ học và nâng cao kết quả của bộ môn trong kì thi THPTQG.

 4. Đổi mới nội dung sinh hoạt tổ chuyên môn theo tinh thần tập trung công tác chuyên môn là chính yếu: Tăng cường sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học; phân tích, thảo luận, góp ý, rút kinh nghiệm từ các tiết dự giờ trên lớp; chia sẻ kinh nghiệm giảng dạy các bài học, chuyên đề khó; chia sẻ kinh nghiệm trong công tác chủ nhiệm và cách xử lí các tình huống giáo dục.

**II. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH CỦA TỔ**

 **1. Thuận lợi**

 **-** Tổ có 11 giáo viên đều đạt chuẩn.

- Các giáo viên đều nắm vững quy chế chuyên môn.

- Mỗi giáo viên trong tổ không ngừng tự học, trao đổi kiến thức và cập nhật thông tin để nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ.

- Tập thể tổ luôn có tinh thần đoàn kết nhất trí cao, tương trợ giúp đỡ nhau khi gặp khó khăn.

 **2. Khó khăn**

 - Một số giáo viên nữ vì có con nhỏ nên thời gian để nghiên cứu nâng cao trình độ chuyên môn và những hoạt động khác còn hạn chế.

 - Kinh nghiệm trong công tác bồi dưỡng học sinh giỏi còn hạn chế.

 - Một bộ phận không nhỏ học sinh rất yếu về kiến thức và kĩ năng toán, không đáp ứng được yêu cầu về nội dung của chương trình lớp học mà mình đang theo.

**III. CHỈ TIÊU PHẤN ĐẤU:**

 **1. Đối với học sinh:**

 **- Chất lượng cả năm môn Toán:** Giỏi: 15%, Khá: 35%, T.Bình: 49%

. - C**hất lượng cả năm môn Tin:** Giỏi: 20%, Khá: 35%, T.Bình: 45%

 - **Chất lượng học kì I môn Công nghệ:** Giỏi: 20%, Khá:40%, T.Bình: 40%

**- Học sinh giỏi:**

**+** Phấn đấu bồi dưỡng học sinh thi HSG toán 12 và Olympic toán 10-11 đạt từ 03 giải trở lên.

**- Thi TNTHPT:** 90% học sinh có điểm 5 trở lên.

 **2. Đối với giáo viên:**

**- Đối với giáo viên:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| TT | Họ và tên | Danh hiệu thi đua | Khen thưởng |
| 1 |  | Lao động tiên tiến |  |
| 2 |  | Lao động tiên tiến |  |
| 3 |  | Chiến sĩ thi đua cơ sở |  |
| 4 |  | Lao động tiên tiến |  |
| 5 |  | Lao động tiên tiến |  |
| 6 |  | Lao động tiên tiến |  |
| 7 |  | Lao động tiên tiến |  |
| 8 |  | Lao động tiên tiến |  |
| 9 |  | Chiến sĩ thi đua cơ sở |  |
| 10 |  | Chiến sĩ thi đua cơ sở |  Giấy khen GĐ Sở |
| 11 |  | Lao động tiên tiến |  |

**- Đối với tổ:** Tổ tiên tiến xuất sắc.

**IV. CÁC BIỆN PHÁP VÀ GIẢI PHÁP THỰC HIỆN**

 **1. Nêu cao tinh thần đạo đức nhà giáo**

 - Mỗi giáo viên trong tổ tự giác chấp hành tốt tất cả các qui định của ngành, của nhà trường, góp phần xây dựng nhà trường ngày càng vững mạnh.

 - Mỗi thầy, cô là tấm gương trong việc tự học và sáng tạo. Nêu cao tình thần trách nhiệm trong giáo dục và giảng dạy học sinh.

- Thực hiện tốt nề nếp sinh hoạt: đầy đủ, đúng giờ, nghiêm túc. Tích cực tham gia đóng góp ý kiến xây dựng tập thể tiến bộ.

 **2.** **Thực hiện quy chế chuyên môn**

 - Thực hiện việc giảng dạy theo đúng phân phối chương trình, đúng nội dung kiến thức cần đạt, không dạy nội dung kiến thức đã giảm tải.

- Tất cả giáo viên đều soạn mới giáo án ở cả 3 khối lớp theo chuẩn kiến thức kỹ năng, theo tinh thần phát huy tính tích cực trong việc học của học sinh và theo nội dung điều chỉnh giảm tải của Bộ.

 - Thực hiện việc ra đề kiểm tra thường xuyên và kiểm tra định kì theo phương thức trắc nghiệm khách quan đối với khối 12, TNKQ và tự luận đối với khối 10 và 11; thực hiện kiểm tra giữa kì chung đề ở các khối theo chỉ đạo của nhà trường.

- Chấm bài, trả bài đúng thời gian và đúng quy chế, công khai điểm cho học sinh; công bằng trong kiểm tra, đánh giá học sinh, cộng điểm và vào điểm chính xác.

- Đánh giá học sinh cụ thể có cơ sở, đánh giá và xếp loại theo đúng thực chất, năng lực học tập của học sinh. Thực hiện đánh giá xếp loại học sinh theo đúng Thông tư 58 của Bộ GD&ĐT.

 - 100% giáo viên đảm bảo dự giờ, thao giảng đúng số tiết theo quy định.

 - 100% giáo viên thao giảng xếp loại khá trở lên.

**3. Nâng cao hiệu quả và chất lượng đổi mới phương pháp dạy học**

- Thầy cô giáo cần tập trung thiết kế chuỗi các hoạt động học thật tốt ở mỗi bài học, vận dụng phương pháp giảng dạy cho phù hợp, rèn luyện kĩ năng làm bài trắc nghiệm.

- Khuyến khích, phát huy tính tích cực chủ động và sáng tạo trong hoạt động học của học sinh.

- Rà soát các học sinh có kiến thức và kĩ năng cơ bản về toán còn yếu để kịp thời tìm biện pháp giúp đỡ. Rèn luyện kĩ năng toán cho học sinh, quyết tâm không để học sinh hỏng kiến thức và mất tự tin trong học toán. Đồng thời, phát hiện các học sinh có năng lực về toán tốt để tuyển chọn, bồi dưỡng tham gia kì thi học sinh giỏi và làm hạt nhân trong phong trào học tập bộ môn toán của lớp.

- Thực hiện giảng dạy các tiết tự chọn phải đúng chủ đề và đạt hiệu quả.

- Tăng cường ứng dụng CNTT trong giảng dạy và sử dụng đồ dùng dạy học đạt hiệu quả. Tăng cường việc dạy giáo án điện tử với môn Tin học. Các tiết thực hành Tin học được thực hiện trên máy.

 - Mỗi giáo viên thực hiện ít nhất 02 bài giảng có ứng dụng công nghệ thông tin, 02 tiết dạy hội giảng hoặc thao giảng

 **4. Tích cực đổi mới kiểm tra, đánh giá.**

- Thực hiện đúng quy trình xây dựng ma trận, đề, đáp án cụ thể đối với đề kiểm tra giữa kì và học kỳ (nếu có) ở các khối lớp.

- Yêu cầu ma trận đề và đề kiểm tra phải bám sát chuẩn kiến thức kỹ năng, dành khoảng 70% điểm số cho mức độ nhận biết và thông hiểu theo hướng giảm tải của Bộ.

- Đối với các lớp CLC cần chú ý ra đề vừa sức, có tính phân hóa và phát huy khả năng tư duy sáng tạo của học sinh.

- Môn Tin: hình thức ra đề kiểm tra là kết hợp giữa trắc nghiệm khách quan và tự luận.

 **5. Nâng cao vai trò giáo viên chủ nhiệm lớp**

- GVCN nêu cao tinh thần xây dựng trường lớp sạch, đẹp; đặc biệt quan tâm đến vấn đề giáo dục đạo đức cho học sinh và vấn đề phòng chống bạo lực trong học đường.

- Tích hợp, lồng ghép các nội dung rèn kỹ năng sống cho học sinh (kỹ năng ứng xử tình huống trong cuộc sống, kỹ năng làm việc sinh hoạt theo nhóm) trong các tiết học và chủ nhiệm lớp.

- Quan tâm sâu sắc học sinh có hoàn cảnh khó khăn để tạo điều kiện cho các em học tập tốt.

- Có kế hoạch cụ thể về công tác chủ nhiệm lớp; xây dựng các mục tiêu và giải pháp rõ ràng, sát thực để thúc đẩy phong trào thi đua và học tập của lớp tiến bộ.

- Thực hiện tốt sự chỉ đạo của Ban giám hiệu và công tác phối hợp với Ban giám hiệu, các tổ chức trong nhà trường trong việc giáo dục học sinh.

 **6. Nâng cao chất lượng tổ chuyên môn**

 **a. Nâng cao chất lượng sinh hoạt tổ**

- Quán triệt các chủ trương, đường lối của Đảng; phổ biến nhiệm vụ của ngành, nhiệm vụ trọng tâm của trường, quy chế làm việc, các thông tư hướng dẫn của ngành đến mỗi giáo viên kịp thời, đầy đủ và chính xác.

- Nâng cao chất lượng nội dung sinh hoạt tổ chuyên môn với các nội dung: cùng chung tay thực hiện việc dạy học phát huy tính tích cực của học sinh; giáo dục học sinh cá biệt, phương pháp giảng dạy học sinh yếu; kinh nghiệm bồi dưỡng học sinh giỏi, vận dụng các sáng kiến kinh nghiệm trong giảng dạy, kinh nghiệm kiểm tra đánh giá học sinh, ứng dụng CNTT trong dạy học,…Tập trung thảo luận, chia sẻ kinh nghiệm giữa các giáo viên với nhau trong giáo dục và giảng dạy, đặc biệt là các nội dung được cho là “khó” trong việc truyền đạt cho học sinh.

- Tham gia tích cực đợt sinh hoạt cụm chuyên môn.

 **b. Tăng cường hoạt động dự giờ, thao giảng, kiểm tra toàn diện giáo viên**

- Mỗi GV phải dự giờ đồng nghiệp đúng theo quy định 3 tiết/HK. Người dự giờ phải báo trước với người dạy ít nhất là 2 ngày. Tổ trưởng có thể dự giờ đột xuất và chỉ cần báo trước 15 phút. Sau mỗi tiết dự giờ, phải có thảo luận, góp ý, rút kinh nghiệm.

- Tiếp tục phát động phong trào tự học, tự rèn luyện kỹ năng sư phạm, kỹ năng ứng xử sư phạm của giáo viên.

- Mỗi GV thao giảng 2 tiết /năm. Mỗi đợt thao giảng đều phải góp ý, đánh giá rút kinh nghiệm để vận dụng chung cho tổ.

\* Kiểm tra toàn diện giáo viên HKI, II:

HK I: Cô ....

HK II: Thầy..... .

\* Kiểm tra chuyên đề: các GV còn lại.

\* Kế hoạch kiểm tra hồ sơ, giáo án của tổ như sau:

 + HKI: 2 lần vào tháng 11, 12/2021.

 + HKII: 2 lần vào tháng 03, 04/2022.

 **7 . Bồi dưỡng học sinh giỏi**

 \* Môn Toán:

 + Lớp 12: Chọn 4 học sinh bồi dưỡng dự thi HSG tỉnh.

 - Phân công người bồi dưỡng: ....

 + Lớp 11: Chọn 2-3 học sinh để bồi dưỡng dự thi Olympic Toán.

 - Phân công người bồi dưỡng: .......

 + Lớp 10: Chọn 2-3 học sinh để bồi dưỡng dự thi Olympic Toán.

 - Phân công người bồi dưỡng: .......

 - Số tiết bồi dưỡng: 50 tiết/K10,11, 12.

 **8. Những hoạt động khác**

- Tham gia sinh hoạt đầy đủ các ngày lễ lớn trong năm do trường tổ chức.

- Tham gia đầy đủ các buổi sinh hoạt ngoài giờ lên lớp theo sự phân công.

 **9. Xây dựng đội ngũ:**

- Tất cả GV trong tổ nêu cao tình thần tự học và nghiên cứu chuyên môn

- Tăng cường trao đổi, thảo luận chuyên môn trong giờ sinh hoạt tổ nhằm chia sẻ kinh nghiệm cho nhau, đặc biệt là dạy học sinh các kĩ năng làm bài TNKQ.

- Phát huy tinh thần đoàn kết, thương yên, giúp đỡ nhau trong công việc cũng như trong cuộc sống.

**V. KẾ HOẠCH CỤ THỂ:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tháng** | **Nội dung công việc** | **Người thực hiện** | **Ghi chú** |
| 8/2020 | - Phân công chuyên môn HK I- Chuẩn bị lễ khai giảng 5/9 | - Cả tổ- Cả tổ | Theo KH của trường |
| 9/2020 | - Khai giảng năm học mới.- Họp HĐSP đầu tháng, họp tổ chuyên môn.- Giảng dạy theo TKB.- Họp tổ CM- Đại hội công đoàn trường. | - Cả tổ- Cả tổ- Cả tổ-Cả tổ |  |
| 10/2020 | - Hội nghị nhà giáo và người lao động ở tổ CM. - Hội nghị nhà giáo và người lao động của trường.- Bồi dưỡng HSG 12, Olympic 10, 11- Giảng dạy theo TKB.-Thao giảng chào mừng ngày PNVN 20/10- Tham gia sinh hoạt 20/10 | - Cả tổ- Cả tổ- Cả tổ- Các GV theo phân công.  - Cả tổ |  |
| 11/2020 | - Họp HĐSP đầu tháng- Họp tổ chuyên môn.- Kiểm tra giữa kì theo KH- Bồi dưỡng HSG 12, Olympic 10, 11-Tham gia sinh hoạt ngày NGVN- Kiểm tra toàn diện GV- Kiểm tra hồ sơ CM | - Cả tổ- Cả tổ- Cả tổ- Các GV theo phân công. - Cả tổ- GV được kiểm tra, tổ trưởng và các giáo viên trong tổ không bị cấn giờ dạy. - TT | Theo QĐ của trường |
| 12/2020 | - Họp HĐSP đầu tháng, họp tổ chuyên môn- Giảng dạy theo TKB.- Bồi dưỡng HSG 12, Olympic 10, 11- Rà soát chương trình, ôn tập kiểm tra HK I.- Chấm bài, trả bài kiểm tra HK I, nhập điểm vào máy tính, xếp loại học lực và hạnh kiểm học sinh- Kiểm tra hồ sơ CM- Sơ kết tổ HK I. Họp phân công giảng dạy HKII | - Cả tổ- Cả tổ- Theo phân công cụ thể.- TT- Cả tổ- TT- Cả tổ  |  |
| 01/2021 | - Đón tết Dương lịch - Họp HĐSP đầu tháng, họp tổ chuyên môn- Giảng dạy theo TKB.- Bồi dưỡng Toán 10, 11, 12- Đón tết Nguyên Đán | - Cả tổ- Cả tổ- Cả tổ- Theo phân công. |  |
| 02/2021 | - Họp HĐSP đầu tháng, họp tổ chuyên môn- Giảng dạy theo TKB.- Bồi dưỡng Toán 10, 11, 12- Hướng dẫn thực tập và kiến tập sư phạm (nếu có) | - Cả tổ- Cả tổ- Theo phân công.- Theo phân công. |  |
| 03/2021 | - Họp HĐSP đầu tháng- Bồi dưỡng Toán 10, 11, 12 và chuẩn bị cho học sinh dự thi.- Họp tổ chuyên môn: sinh hoạt chuyên đề II- Kiểm tra giữa kì theo KH- Giảng dạy theo TKB.-Thao giảng chào mừng ngày thành lập Đoàn 26/3- Kiểm tra hồ sơ CM- Hướng dẫn thực tập và kiến tập sư phạm, tổng kết thực tập sư phạm (nếu có)- Ra đề thi thử kì thi QG (nếu có) | - Cả tổ- Theo phân công.- Cả tổ- Cả tổ- Theo kế hoạch.- TT- Theo phân công- Theo phân công |  |
| 04/2021 | - Họp HĐSP đầu tháng, họp tổ chuyên môn- Giảng dạy theo TKB.- Rà soát chương trình, ôn tập thi HK II- Coi kiểm tra HK II khối 12.- Hoàn thành việc vào điểm, đánh giá xếp loại HS lớp 12. - Kiểm tra hồ sơ CM | - Cả tổ- Cả tổ- Cả tổ* Theo phân công
* GV dạy và Chủ nhiệm 12.
* TT
 |  |
| 05/2021 | - Họp HĐSP đầu tháng, họp tổ chuyên môn- Giảng dạy theo TKB chính khóa.- Coi thi HKII lớp 10, 11- Hoàn thành việc chấm bài, trả bài, vào điểm và đánh giá xếp loại HS lớp 10, 11- Tổng kết tổ, bình bầu các danh hiệu thi đua của tổ.- Phân công ra đề cương, đề kiểm tra và ôn tập kiểm tra lại- Lập kê tăng giờ, dạy thêm HK II- Tổng kết năm học- Bế giảng năm học | - Cả tổ- Cả tổ- Theo phân công- Các GV liên quan* Cả tổ
* Theo phân công
* Cả tổ
* Cả tổ

- Cả tổ |  |
| 06/2021 | - Coi thi THPT  | - Theo điều động. |  |
| 07/2021 | - Nghỉ hè |  |  |

**VI. NHỮNG ĐỀ XUẤT:**

 *.....,* ngày 3 tháng 9 năm 2021

 BAN GIÁM HIỆU DUYỆT Tổ trưởng